सॅख्याः /XXIV-2/2005

प्रोधक.

राघा स्तूडी, सचिव, उत्तरोंचल शासन।

रोवा में,

शिक्षा निदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तरों चल,देहरादून।

माध्यमिक शिक्षा अनुभाग-3 देहरादून दिनोंक 28 फरवरी,2005

विषयः चौ० भरत सिंह डी०ए०वी० इण्टर कालेज— झबरेडा, में अतिरिक्त कक्षों तथा आशाराम वैदिक इण्टर कालेज विकास नगर, देहरादून में समागार का निर्माण किये जाने के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या नियोजन-4/40884/ अशासकीय माठविठ को सहायता/04-05/दिनॉक 1-1-2005 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय चौठ भरत सिंह डी०ए०वीठ इण्टर कालेज- झबरेड़ा, हिरद्वार में अतिरिक्त कक्षों तथा अन्य निर्माण कार्यों हेतु एवं आशाराम वैदिक इण्टर कालेज विकास नगर, देहरादून में समागार का निर्माण किये जाने के लिए कमशः रूठ 5.00 तथा रूठ 10.00 लाख इस प्रकार कुल रूठ 15.00 लाख (रूपये पन्द्रह लाख मात्र ) की धनराशि की सहर्ष स्वीकृति निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

- (1)— कार्य कराने से पूर्व स्थल का भलीभाँ ति निरीक्षण उच्च अधिकारियों के साथ अवश्य करा लिया जाय और निर्माण हेतु उपयुक्त पाये जाने पर ही कार्य प्रारम्भ किया जाय।
- (2)— निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पायी जानी वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाय।

- (3)— निर्माण की गुणवत्ता के लिए संबंधित संस्था उत्तरदायी होगी।
- (4)— प्रश्नगत निर्माण कार्यों के स्वीकृत घनराशि की सीमा तक नियमानुसानर आगणन गठित कर स्वीकृत घनराशि की सीमा के अन्दर ही निर्माण कार्य पूरा किया जाय। उक्त स्वीकृत घनराशि के अतिरिक्त अन्य घनराशि शासन द्वारा वहन नहीं की जायेगी और यदि कार्य पर स्वीकृत घनराशि के अतिरिक्त व्यय होता है तो संबंधित संस्थायें अपने निजी सोतों से स्वयं वहन करेंगी।
- 2— स्वीकृत धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र निर्धारित प्रारूप पर यथा समय शासन तथा महालेखाकार को उपलब्ध करा दिया जाय। स्वीकृति की प्रत्याक्षा में अनानुमोदित व्यय कदापि न किया जाय।
- 3— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय -व्ययक के अनुदान संख्या-11 के अधीन लेखा शीर्षक — 2202- सामान्य शिक्षा -आयोजनागत- 02- माध्यमिक शिक्षा- 110-गैर रारकारी माध्यमिक विद्यालयों को सहायता- 04-अशासकीय माध्यमिक विद्यालयों का सहायता- 0409- भवन निर्माण हेतु अनुदान- 20- सहायक अनुदान/अंशदान / राज सहायता के नामें डाला जायेगा।

4- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-409 विष्मु 4 05 दिनों क 25-2-05 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं। भवदीय

(रापा रतूड़ी) सचिव

## सॅख्याः ५७( 1) / XXIV-2/2005 तद्दिनॉक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1— महालेखाकार, उत्तरों चल, देहरादून। 2— निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी। 3— निजी सचिव, मा० शिक्षा मंत्री जी। 4— जिलाधिकारी देहरादून/हरिद्वार। 5— कोषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार। 6— जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार। 7— संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्थ/प्रबन्धव वित्त विभाग/नियोजन प्रकोब्छ। 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— मा० मुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादून		
2— निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी। 3— निजी सचिव, मा० शिक्षा मंत्री जी। 4— जिलाधिकारी देहरादून/हरिद्वार । 5— कोषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 6— जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 7— संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्य /प्रबन्धव । 8— वित्त विभाग /नियोजन प्रकोच्छ । 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— मा० मुख्य मंत्री कार्यालय (धोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	1-	महालेखाकार, उत्तरों चल, देहरादन।
<ul> <li>निजी सचिव, मा० शिक्षा मंत्री जी।</li> <li>जिलाधिकारी देहरादून/हरिद्वार।</li> <li>कोषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार।</li> <li>जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार।</li> <li>संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्य/प्रबन्धव ।</li> <li>वित्त विभाग/नियोजन प्रकोष्ठ।</li> <li>कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग)</li> <li>मा० मुख्य मंत्री कार्यालय (धोषणा अनुभाग,)</li> <li>एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन</li> </ul>	2-	निजी सचिव,मा० मुख्यमंत्री जी।
4— जिलाधिकारी देहरादून/हरिद्वार । 5— कोषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 6— जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 7— संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्य /प्रबन्धव  8— वित्त विभाग /नियोजन प्रकोच्छ । 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— माठ मुख्य मंत्री कार्यालय (धोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	3-	निजी सचिव, माठ शिक्षा मंत्री जी।
5— किषाधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 6— जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार । 7— संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्थ /प्रबन्धव  8— वित्त विभाग /नियोजन प्रकोष्ठ । 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— भा० मुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	4-	जिलाधिकारी देहरादन / हरिद्वार ।
6— जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादून/हरिद्वार। 7— संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्य /प्रबन्धव 8— वित्त विभाग /नियोजन प्रकोष्ठ। 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— माठ मुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	5-	कोषाधिकारी, देहरादन / हरिद्वार ।
7— संबोधत विद्यालयों के प्रधानाचार्य /प्रबन्धत 8— वित्त विभाग /नियोजन प्रकोच्छ । 9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— माठ मुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुभाग,) पन्ठआई०सीठ, सविवालय परिसर, देहरादन		जिला शिक्षा अधिकारी, देहरादन / हरिटाए।
8- वित्त विभाग / नियोजन प्रकोच्छ। 9- कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10- माठ मुख्य मंत्री कार्यालय(घोषणा अनुभाग,) 11- एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	7-	संबंधित विद्यालयों के प्रधानाचार्य /प्रबन्धक।
9— कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग) 10— माठ मुख्य मंत्री कार्यालय(घोषणा अनुभाग,) 11— एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	8-	वित्त विभाग / नियोजन प्रकोब्द ।
10- माठ मुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुभागः) 11- एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादन	9-	कम्प्यूटर सेल( वित्त विभाग)
11- एन०आई०सी०, सविवालय परिसर, देहरादन	10-	भाव भुख्य मंत्री कार्यालय(धोषणा अनुमारा )
12- गार्ड फाइल।	11-	एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर टेस्ट्राटन
	12-	गार्ड फाइल।

आज्ञा से, (राजेन्द्र सिंह ) उप सचिव